

**AMETIJUHEND  
LABOR  
JUHTIVSPETSIALIST  
(Euroopa Farmakopöa alal)**

<b>1. ÜLDOSA</b>	
<b>Struktuuriüksus</b>	<b>Labor</b>
<b>Ametinimetus</b>	Juhtivspetsialist
<b>Teenistuskoha asukoht</b>	Tartu linn
<b>Vahetu juht</b>	Labori juhataja
<b>Alluvad</b>	Puuduvad
<b>Esimene asendaja</b>	Vastavalt asenduskeemile
<b>Teine asendaja</b>	Vastavalt asenduskeemile
<b>Keda asendab</b>	Vastavalt asenduskeemile

<b>2. TEENISTUSKOHA EESMÄRK</b>
Labori juhtivspetsialisti ametikoha eesmärk on labori töö jaoks vajalike vahendite olemasolu ja laboriseadmete nõuetele vastavuse tagamine ning Euroopa Farmakopöaga seotud tegevuste koordineerimine.

<b>3. AMETNIK JUHINDUB</b>
Labori juhtivspetsialist juhindub oma ülesannete täitmisel Eesti Vabariigis kehtivatest seadustest ja teistest õigusaktidest, peadirektori käskkirjadest (sh käesolevast ametijuhendist) ning tööjuhenditest.

<b>4. TEENISTUSÜLESANDED</b>	
<b>Ülesanne</b>	<b>Tulemuslikkuse näitaja</b>
4.1. Labori seadmete kasutuselevõtu, hoolduse, kalibreerimise ja kontrolli nõuetele vastavuse tagamine ja selle üle arvestuse pidamine.	Seadmed on töökorras ning õigeaegselt hooldatud ning kalibreeritud vastavalt labori kvaliteedijuhtimissüsteemi dokumentides kehtestatud nõuetele. Andmed on kiiresti leitavad.
4.2. Osalemine Euroopa Farmakopöa komisjoni ja ekspertrühmade töös.	Euroopa Farmakopöa komisjoni ja ekspertrühmade töös on osaletud, saadud teave analüüsitud ja vajalikele osapooltele edastatud.
4.3. Uuringute ettevalmistamine sh labori analüüsides läbiviimiseks vajalike materjalide väljaselgitamine ja hankimine.	Uuringud on õigeaegselt ette valmistatud.
4.4. Labori tööks vajalike kemikaalide ja etalonainete tellimine.	Labori tööks vajalikud kemikaalid ja etalonained on vahetu juhiga kooskõlastatud ja tellimus õigeaegselt esitatud.
4.5. Ravimite ja ravimite valmistamiseks kasutatavate ainete analüüsimine ja tulemuste alusel proovi kvaliteedi hindamine	Analüüsid on teostatud ja dokumenteeritud vastavalt labori kvaliteedijuhtimissüsteemi dokumentides kehtestatud nõuetele.

4.6. Uuringute analüüsitulemuste õigsuse kontroll.	Analüüsid on dokumenteeritud vastavalt labori kvaliteedijuhtimissüsteemi dokumentides kehtestatud nõuetele.
4.7. Oma töövaldkonnaga seotud dokumentide nõuetekohane haldamine.	Loodud ja saadud dokumendid on hallatud vastavalt Ravimiameti asjaajamiskorras ja labori kvaliteedijuhtimissüsteemi dokumentides kehtestatud nõuetele. Dokumendid on kiiresti leitavad.
4.8. Riikliku järelevalve käigus kontrolliproovide võtmine.	Tegevusi teostatakse vastavalt analüüside aastaplaanile Proovide tellimus on õigeaegselt esitatud.
4.9. Teabe vahendamine teiste Ravimiameti osakondade ning ametnike ja töötajatega.	Vajalikud dokumendid (aruanded, ettepanekud, asutusesiseste töörühmade dokumendid jm) on õigeaegselt ette valmistatud ja vahetule juhile esitatud. Koolitustel ja tööalastel üritustel saadud teave on asjassepuutuvatele kolleegidele edastatud.
4.10. Teabe vahendamine Ravimiametist väljapoole.	Avalikustamisele kuuluv teave on kodulehel kättesaadav. Andmevahetus rahvusvaheliste ning Eesti pädevate asutustega toimib õigusaktides kehtestatud ja tööjuhendites kirjeldatud korras. Vahendatav teave on asjakohene ja koostöö järjepidev.
4.11. Kvaliteedijuhtimissüsteemi nõuete täitmine.	Teenistusülesanded ja kohustused on täidetud õigeaegselt ja vastavalt kvaliteedijuhtimissüsteemi dokumentides sätestatud nõuetele.
4.12. Vahetu juhi või kõrgemalseisva juhi poolt antavate ühekordsete ülesannete ja korralduste täitmine.	Ühekordsed ülesanded ja korraldused on täidetud määratud tähtajaks ja nõuetekohaselt.

## 5. ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

Ametniku õigused ja kohustused on kehtestatud ameti sisekorraeeskirjas.

Juhtivspetsialisti spetsiifilised õigused ja kohustused on:

- esindada Ravimiametit oma pädevuse ja peadirektorilt saadud volituse alusel rahvusvahelises töögrupis.

Teenistusalastes aktides reguleerimata õiguste ja kohustuste puhul lähtutakse seadusest.

## 6. TEENISTUSKOHA TÄITJALE ESITATAVAD NÕUDED

<b>Haridus</b>	Kõrgharidus (magistrikraad või sellele vastav kvalifikatsioon), soovitatavalt farmaatsia, keemia või bioloogia erialal
<b>Töökogemus</b>	Töökogemus ametikoha töövaldkonnas või ametiasutuses vähemalt 2 aastat. Laboratoorse analüüsi alal töökogemust 2 aastat.
<b>Ametialased lisateadmised ja -oskused</b>	Riigi põhikorra ja avalikku teenistust puudutavate õigusaktide tundmine Tööd puudutava ravimitealase seadusandluse põhjalik tundmine Teadmised Euroopa Liidu institutsioonidest, õigussüsteemist ja otsustusprotsessist ning rahvusvaheliste erialaste organisatsioonide tööpõhimõtete tundmine. Eesti keele oskus C1 tasemel*.

	<p>Inglise keele oskus B2 tasemel **. Vene keele oskus B1 tasemel***. Arvuti kasutamise oskus (Word, Excel, e-post, internet, spetsiifilised tööks vajalikud programmid) tööks vajalikul tasemel.</p> <p>Keeleoskuse kirjeldamisel ja hindamisel kasutatakse Euroopa Nõukogu koostatud Euroopa keeleõppe raamdokumendis määratletud keeleoskustaset:</p> <p>*C1-tasemel keeleteadaja mõistab pikki ja keerukaid tekste, tabab ka varjatud tähendust, oskab end spontaanselt ja lüüsi mõistatavaks teha, väljendeid eriti otsimata, oskab kasutada keelt paindlikult ja tulemuslikult nii avalikes, õpi- kui ka tööolukordades, oskab luua selget, loogilist, üksikasjalikku teksti keerukatel teemadel, kasutades sidusvahendeid ja sidusust loovaid võtteid.</p> <p>**B2- tasemel keeleteadaja mõistab keerukate abstraktsel või konkreetsel teemal tekstide ning erialase mõttevahetuse tuuma. Suudab spontaanselt ja lüüsi vestelda sama keele emakeelse kõneleajaga. Oskab paljudel teemadel luua selget, üksikasjalikku teksti ning selgitada oma vaatenurka, kaaluda kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi.</p> <p>***B1-tasemel keeleteadaja mõistab kõike olulist endale tuttavatel teemal, saab enamasti hakkama välisriigis, kus vastavat keelt räägitakse, oskab koostada lihtsat teksti tuttavatel teemal, oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi ning lühidalt põhjendada-selgitada oma seisukohti ja plaane.</p>
<p><b>Muud nõuded ja isikuomadused</b></p>	<p>Kohusetunne, otsustus- ja vastutusvõime, sh suutlikkus võtta iseseisvalt vastu otsuseid oma ametikoha pädevuse piires. Intellektuaalne võimekus, sh olulise eristamise oskus ja analüüsi- ja sünteesivõime. Võime stabiilselt ja tulemuslikult töötada ka pingelolukorras, efektiivselt kasutada aega. Hea suhtlemisoskus.</p>

Ametijuhendiga tutvunud:

(allkirjastatud digitaalselt)

Labori juhtivspetsialist